

# Carta de Apresentação

Prezados Senhores,

Em busca de nova proposta de trabalho, apresento-lhes meu currículo anexo.

Entre minhas características básicas encontram-se: adaptabilidade, seriedade, dinamismo, responsabilidade, perfeccionismo, espírito de equipe, dedicação ao trabalho e bom relacionamento interpessoal.

Informo ainda que estou disponível para viagens, de acordo com a necessidade da empresa.

Não tenho exigências sobre o tipo de trabalho que poderia atuar, pois preciso de um emprego para custear minhas despesas, até alcançar meus objetivos como profissional e auto realização.

No aguardo de contato, coloco-me à disposição para prestar-lhes mais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Bruno do Nascimento Gama

(91)98124-9399

# CURRICULUM

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

|                    |                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Nome               | Bruno do Nascimento Gama                                        |
| Nacionalidade      | Brasileiro                                                      |
| Data de Nascimento | 27/01/1990                                                      |
| PIS                | 11575509738                                                     |
| CPF                | 002.043.912-10                                                  |
| RG                 | 5025082                                                         |
| Telefone           | (91) 3278-8178   (91) 98124-9399                                |
| E-mail             | <a href="mailto:brunoindie@gmail.com">brunoindie@gmail.com</a>  |
| Endereço           | Rua Alacid Nunes, AL. das Rosas, nº 7 – TENONÉ<br>CEP: 6820-020 |
| CNH                | Categoria B                                                     |

## QUALIFICAÇÕES:

As experiências como comunicólogo ajudaram-me no desenvolvimento e aprimoramento da proatividade, bom relacionamento com as pessoas, trabalho em equipe, responsabilidade e espírito de liderança. Pronto para novas experiências no intuito de atingir sempre os objetivos da empresa, a fim do progresso constante.

## INFORMAÇÕES DE FORMAÇÃO

|                   |                                                     |
|-------------------|-----------------------------------------------------|
| Superior Completo | Bacharel em Comunicação Social - Multimídia         |
| Instituição       | Instituto de Estudos Superiores da Amazônia (IESAM) |

## CURSOS

- Informática Avançada, Locus Informática.
- Pacote Adobe
- Gracom – School of Visual Effects

## **EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

- |                                     |                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| • Departamento de Trânsito (DETRAN) | Auxiliar Administrativo (2 anos)                                                       |
| • Empresa AMB Sinalização           | Auxiliar Administrativo (2 anos)                                                       |
| • Medtec Suporte e Sistemas         | Auxiliar Administrativo, Marketing Institucional - Start Up e Téc. de Suporte (2 anos) |

## **ATIVIDADES PRESTADAS**

- Arquivamento de documentos;
- Contato com clientes e agendamento de reuniões (Network);
- Suporte técnico de Notas Fiscais Eletrônicas;
- Planilhas orçamentárias e relatórios gerais;
- Contas a pagar;
- Marketing institucional através de redes sociais;
- Relacionamento de vendas com clientes;
- Produção gráfica de Banners digitais para divulgação.

Belém – PA, Março de 2017.

---

Bruno do Nascimento Gama